



ANEXO 2
COMPROBACIÓN DE VIÁTICOS
www.ceajalisco.gob.mx



Fecha Pago Anticipo	17/12/2020
Fecha Elab. Compro.	18/01/2021
N° de Oficio	SCCA / C-0406 / 2020 F
RESUMEN COM:	Terminada

FECHA Y HORA DE IMPRESIÓN: Jan 18 2021 9:26AM

SUBDIRECTOR O DIRECTOR:	ARMANDO BRIGIDO MUÑOZ JUAREZ	PUESTO:	Subdirector de Cuentas y Cultura del Agua
COMISIONADO:	ROY ALBERTO CAÑEDO CASTAÑEDA	PUESTO:	Residente de Jardín Botánico
ACOMPANA A:		PUESTO:	

ELABORÓ DOCUMENTO: ROY ALBERTO CAÑEDO CASTAÑEDA - Residente de Jardín Botánico

STATUS: Comprobación Autorizada, por Liquidar en Caja

DESGLOSE DE ACTIVIDADES Y MONTOS POR DÍA

FECHA		DESAYUNO	COMIDA	CENA	HOSPEDAJE COMPROBADO
24/12/2020	MUNICIPIO	Sin Desayuno. \$ 0.00	Sin Comida. \$ 0.00	Sin Cena. \$ 0.00	Sin Hospedaje. *\$(0.00) - **IVA \$(0.00)
	GD.: (1)	0.00	GASOLINA: 0.00	JUS. EXCE. HOSP:	
	ACTIVIDAD:	Mantenimiento y Conservación del Jardín Botánico			
28/12/2020	MUNICIPIO	Sin Desayuno. \$ 0.00	Sin Comida. \$ 0.00	Sin Cena. \$ 0.00	Sin Hospedaje. *\$(0.00) - **IVA \$(0.00)
	GD.: (1)	0.00	GASOLINA: 0.00	JUS. EXCE. HOSP:	
	ACTIVIDAD:	Mantenimiento y Conservación del Jardín Botánico			
29/12/2020	MUNICIPIO	Sin Desayuno. \$ 0.00	Sin Comida. \$ 0.00	Sin Cena. \$ 0.00	Sin Hospedaje. *\$(0.00) - **IVA \$(0.00)
	GD.: (1)	0.00	GASOLINA: 0.00	JUS. EXCE. HOSP:	
	ACTIVIDAD:	Mantenimiento y Conservación del Jardín Botánico			
30/12/2020	MUNICIPIO	Sin Desayuno. \$ 0.00	Sin Comida. \$ 0.00	Sin Cena. \$ 0.00	Sin Hospedaje. *\$(0.00) - **IVA \$(0.00)
	GD.: (1)	0.00	GASOLINA: 0.00	JUS. EXCE. HOSP:	
	ACTIVIDAD:	Mantenimiento y Conservación del Jardín Botánico			
31/12/2020	MUNICIPIO	Sin Desayuno. \$ 0.00	Sin Comida. \$ 0.00	Sin Cena. \$ 0.00	Sin Hospedaje. *\$(0.00) - **IVA \$(0.00)
	GD.: (1)	0.00	GASOLINA: 0.00	JUS. EXCE. HOSP:	
	ACTIVIDAD:	Mantenimiento y Conservación del Jardín Botánico			

(*) Hospedaje Comprobado por el Empleado, (**) IVA: SOLO EN CASO DE PRESENTAR FACTURA, GD: Gastos Diversos.

RESUMEN DE LA COMISIÓN	CONCEPTO	ANTICIPO	COMPROB.	IVA	SALDO	VEHICULO - PLACAS:	JN 61042	*CON RECARGA
FECHA SALIDA:	24/12/2020	VIÁTICOS \$:	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	TIPO / CILINDROS / REND:	PICK UP F 150 / 6 Cil. / 6.5 Km/l.
HORA SALIDA:	8:00 Hrs.	GASTOS DIVERSOS \$:	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	MARCA / MODELO:	Ford / 2007
DÍA(S) COMISIÓN:	5	GASOLINA \$:	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	KM. INICIAL - FINAL:	134,720.00 Km. / 134,900.00 Km.
FECHA DE REGRESO:	31/12/2020	PEAJE \$:	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	KM. RECORRIDO	180.00 Km.
HORA DE REGRESO:	18:00 Hrs.	TRANSPORTE \$:	0.00	0.00	0.00	\$ 0.00	COMBUSTIBLE EN COMISIÓN	
TIPO DE COMISIÓN:	Otros	PROGRAMA:	GASTO CORRIENTE/RECURSOS SHP 2020			ANTICIPO + EXCEDENTE + GAS COMPRO:	0 + 0 + 0 = 0	
HORÓMETRO COMPROBACIÓN:	0.00 Hrs.					GASOLINA POR KM RECORRIDO:	0.00	
JUST. VALES EXCE:						SALDO EN VALES RECORRIDO =	0.00	
						VALES MANIOBRAS ANTICIPO - COMPROBADO:	0.00 - 0.00	
						SALDO VALES MANIOBRAS:	0.00	
						\$ VALES A REGRESAR:	0.00 \$	

RECIBÍ LA CANTIDAD DE \$ 0.00 (CERO PESOS 00/100 MN.)

COMO ANTICIPO PARA GASTOS, QUE COMPROBARÉ EN UN PLAZO NO MAYOR DE CINCO DÍAS HÁBILES AL TÉRMINO DE LA COMISIÓN.

EFFECTIVO A FAVOR

CEA

CARGO CONTABLE \$ 0.00

MENOS ANTICIPO \$ 0.00

SALDO \$ 0.00

COMISIONADO
ROY ALBERTO CAÑEDO CASTAÑEDA
Residente de Jardín Botánico

AUTORIZA COMPROBACIÓN COMISIÓN
ARMANDO BRIGIDO MUÑOZ JUAREZ
Subdirector de Cuentas y Cultura del Agua

REVISAR COMPROBACIÓN COMISIÓN
JORGE ALBERTO PEREZ UREÑA y/o LAURA CRISTINA DE LA TORRE AGUILAR
Jefe de Tesorería Cajero

VO. BO. COMPROBACIÓN COMISIÓN
JUAN MANUEL GARCIA DIAZ y/o JAVIER REYES VIRGEN
Subdirector de Finanzas Jefe de Disciplina Financiera

(1). Nota. Solo se suman los Gastos Diversos Autorizados por el DIRECTOR, SUBDIRECTOR O CAJA.



Comisión Estatal del
Agua Jalisco

21 ENE. 2021

RECIBIDO
Caja

INFORME DE ACTIVIDADES POR EL C:

ROY ALBERTO CAÑEDO CASTAÑEDA N° OFICIO: SCCA / C-0406 / 2020

DEL DÍA: 24/12/2020 AL DÍA: 31/12/2020

RESULTADO DE LA COMISIÓN:

SE ASISTIÓ AL JARDÍN BOTÁNICO A CONTINUAR CON LA ACTUALIZACIÓN Y REEMPLAZO DEL ETIQUETADO DEL ARBOLADO, TRASLADO DE INSUMOS PROPIOS PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LAS ACTIVIDADES; ASI COMO LA SUPERVISIÓN DE LAS ACTIVIDADES AL PERSONAL QUE SE QUEDO DE GUARDIA PARA EL MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN DEL JARDÍN BOTANICO

OBSERVACIONES:

SE CUMPLIÓ CON EL OBJETIVO

